

## Styrelsemöte Brittsommars Samfällighetsförening

Datum: 2005-09-28  
Plats: Brittsommargränd 12

Närvarande: Elenore Franck	Brittsommargränd 18
Eva Johannisson	Brittsommargränd 14
Per Mårtensson	Brittsommargränd 12
Bo Larsson	Brittsommargränd 5

Kommande styrelsemöten: 26/10, 23/11

### 1. GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokoll från 31/8 godkändes.

### 2. EKONOMI

#### a) Redovisning

- Rutiner för fortsatt arbete med redovisning och budgetunderlag är nästan klart.
- Inga inkomna fakturor fanns att signera vid dagens styrelsemöte.
- Återstår för styrelsen att gå igenom kostnaden för färdigställande av parkeringen. Ska ske efter att Per träffat entreprenörer 1/10.

#### b) Avvikelser

-

#### c) El och vattenavläsning

- |                |         |     |
|----------------|---------|-----|
| • Vattenmätare | 17022   | -87 |
|                | 21347   | -96 |
|                | 18854   | -37 |
| • Elmätare I   | 121 290 |     |
| II             | 33993   |     |

### 3. PROJEKT

#### a) Plåt

Upphandling med MZ plåt är gjord. Kostnad 23000-24000 kr + 5000 kr för stuprör.

#### b) Antenn

Extrabeställning för digitalradio görs. Radioantenn återstår att montera.

#### c) Parkering / Tipp

Per träffar entreprenörer 1/10 för att titta på två alternativ av grus/asfaltsbeläggning. Kan vi få en säkrare budget genom att provgräva så ska vi göra det. Om budget ej håller föreslår styrelsen att kostnad tas ut vid kvartalsavgifter nästa år. Vi beslutar att sätta upp belysning på garagegavlarna.

**d) Pingisbord**

Nedmonterat p.g.a. för dåligt intresse.

**e) Fixardag**

Eva har påbörjat arbetet med checklista. Eva skriver och delar ut informationsblad där fixarsaker listas. Bosse köper dörrpanel på Trollbäckens trä. Eva bokar släp och beställer bark och jord. Elenore ansvarar för korvgrillning.

**4. DRIFT / UNDERHÅLL**

**a) Brunnen**

Faktura har ej inkommit.

**b) Garage**

Rutin till checklista; besiktning och service en ggn/år. Per M. kommer att göra besiktning på städdagen. Bl.a. måste "handtagsinfästningar" fettas in och vajrar beställas.

**c) Mätarrummet**

Hyllor för förvaring av bl.a. färgburkar köps in och för att kunna monteras på fixardagen. Termometer är inköpt.

**d) Sandfång/brunnar**

Sandfånget är spolat. Ska läggas in som årlig rutin på checklista (drift/underhåll).

**5. AVTAL**

-

**6. FRAMTIDA – EJ BEREDNA PROJEKT**

- Motion om "Granfällning i sjöbacken" kvarstår till nästa år.
- Motioner om "Belysning", "Lekstuga" och "Volträcke" kvarstår till nästa år.
- Lutningen på soptorget bör åtgärdas; ex ränna med galler

**7. INFORMATION**

- Extrastämma angående parkering senareläggs, förberedelse tid c:a 3 v., kallelse måste ut 2 v. innan stämman.
- Genomgång av Evas förslag på checklista

**8. ÖVRIGT**

Basketkorg renoveras på "fixardagen", Bosse köper material för det.

/ Elenore